

PREFEITURA MUNICIPAL DE POTENGI

ESTADO DO CEARÁ

FICHA CADRASTAL (COMPLETA)

DADOS PESSOAIS

Código:

Nome:

Endereço:

Bairro:

Cidade:

Nascimento

Fone 1:

Fone 2:

Cel:

Email:

CEP:

Sexo:

Estado

Deficiente:

Raça:

DOCUMENTOS

identidade:

Expedidor:

Data Exp:

CPF:

Título:

Zona/Seção

Município:

Reservista:

Data insc:

Nº PIS/PASEP:

CTPS:

UF CTPS:

Série:

Data Exp CTPS.

CNH:

Validade CNH:

Naturalidade:

Registro no Conselho Profissional:

CONTRATUAIS

Admissão: _____

Tipo admissão: _____

Vinculo RAIS: _____

Regime: _____

Sistema Vinc: _____

Secretaria/Depto: _____

Cargo Atual: _____

Valor Salário: _____

Dep. em conta: _____

Banco: _____

Agência: _____

N° Conta: _____

() INSS: _____

() Prev. Municipal: _____

Data Final Contrato: _____

SIM SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS

Forma de ingresso no serviço municipal: _____

PAIS E DEPENDENTES

Pai: _____

Mãe: _____

Nome: _____

Parentesco: _____

Data de Nascimento

FORMAÇÃO

Tipo

Curso

Grau de Instrução

Data Inicial

Data Final

Assinatura: _____

Documentação necessária para o recadastramento

• Formulário de recadastramento devidamente preenchido (disponível no site e na secretaria)
• Carteira de identidade;
• CPF;
• Título de Eleitor;
• Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) para os contratados por empresa terceirizada, devidamente licitada pelo Município;
• Certidão de Casamento e/ou averbação da separação judicial, divórcio (para aqueles que tenham contraídos matrimônio);
• Registro de nascimento e cartão de vacina (filhos entre 0 a 6 anos);
• Registro de Nascimento (filhos entre 07 e 14 anos);
• Carteira de Habilitação (se motorista);
• Carteira de Reservista (se do sexo masculino);
• Comprovante com o número do PIS/PASEP;
• Comprovante de endereço;
• Certificado de Conclusão de Curso do Ensino Fundamental, quando for o caso;
• Certificado ou Diploma de Curso Ensino Médio e/ou Nível Superior;
• Certificado de curso de Especialização, Mestrado e Doutorado;
• Carteira de Registro Profissional para cargos vinculados a Conselhos de Categoria Profissional (CREA, COREN, CRC, CRO, OAB, etc);
• Declaração de bens